

## ДОГОВІР №

з індивідуальним споживачем у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна,  
про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

м. Вишгород

« \_\_\_\_ » 2020 р.

Вишгородське міське комунальне підприємство «Водоканал», код згідно з ЄДРПОУ 03346615 в особі директора Чебана Георгія Васильовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Вишгородської міської ради, (далі - виконавець), з однієї сторони,

і фізична особа

(прізвище, ім'я та по батькові)

що власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі - споживач), з іншої сторони (разом - сторони), уклали договір про таке

## Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки та на умовах, передбачених договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі інженерно-технічних систем постачання послуг виконавця та інженерно-технічних систем споживача.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім часу перерви, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Послуги з централізованого водовідведення надаються у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

## 4. Інформація про споживача

1) власник (співвласник, користувач) будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, та члени його сім'ї - осіб;

(словами)

2) адреса об'єкта водопостачання, вулиця \_\_\_\_\_, будинок № \_\_\_\_\_,

квартира (приміщення) № \_\_\_\_\_, площа зелених насаджень, саду, городу, полівної площи \_\_\_\_\_ кв. метрів; місто (селище, село) **Вишгород**, індекс \_\_\_\_\_, район **Вишгородський**, область **Київська**, 3) номер контактного телефону споживача \_\_\_\_\_;

## 4) абонентський номер споживача

## 5) характеристика вузлів обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювання та техніки	Заводський номер	Перше показання/дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної повірки, міжповірочний інтервал	Примітка

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

## Розмір плати за послуги

5. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженим законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять:

на послугу з централізованого водопостачання - **15,94** гривень за 1 куб. метр з ПДВ;

на послугу з централізованого водовідведення - **15,84** гривень за 1 куб. метр з ПДВ.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам зазначенним рішенням відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

6. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

7. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується на \_\_\_\_ років.

8. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

9. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та становить \_\_\_\_\_ гривень на місяць.

## Облік та порядок оплати послуг

10. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

11. Виконавець має право доступу до будівлі, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки скоріності таких вузлів обліку та зняття показань.

12. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

13. Власник будівлі або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх скоріності та зняття показань.

14. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

15. Споживач забезпечує у зазначеній у зверненні строкі доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень

У разі неможливості споживача у зазначеній строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується з додатково.

16. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого виконавцем на абонентський облік.

У разі наявності у споживача кількох об'єктів водопостачання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих виконавцем на абонентський облік.

17. Розрахунки по періодом для оплати послуг з календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, якщо інше не визначено договором. Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються споживачеві (його представникові) не пізніше ніж за 10 календарних днів до діячності внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За цією споживача можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

18. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється цімощніця виконавцем у присутності споживача або споживачем та надаються виконавцем у строк з 25 по 30(31) число поточного місяця одним з таких способів, як телефоном, факсом, або іншій способ, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

19. У разі недотримання виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у зазначеній договором строк споживачеві показань відповідного вузла обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

20. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води (у разі наявності).

21. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за нормами споживання з розрахунку на одну особу та для ведення особистого підсобного господарства, встановленими органами місцевого самоврядування.

22. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до встановлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комуналних послуг, затвердженого Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуг, але не менш як 15 діб).

23. Однатає послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

24. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач стикається з пені в розмірі \_\_\_\_\_ відсотків, але не більш як 0,01 відсотків суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сільчанкої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

25. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуг у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачі неустойку (штраф, пеню) у розмірі відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуг.

26. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розмірів внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комуналних послуг, власниками (співвласниками) пріміщень, обладнанням індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженого Мінрегіоном.

27. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

28. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності прикладу обліку в житловому пріміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна)).

29. Споживач, якому для провадження підприємницької діяльності та іншої господарської діяльності на території своїх приватних домоволодінь, необхідно отримувати послуги, зобов'язаний звернутися до виконавця з відповідними документами для внесення змін до договору.

## Права та обов'язки сторін

30. Споживач має право на:  
1) підключення в установленах порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення,

- 2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подачі якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
- 3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
- 4) забезпечення послугами з централізованого водопостачання відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;
- 5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданіх внаслідок постачання некісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та водовідведення;
- 6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно з законодавством і умовами договору;
- 7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 8) відшкодування збитків, завданіх його майну, школи, заподіяному його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);
- 9) зменшення у установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 10) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;
- 11) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення якої є засобами об'єктами нерухомого майна, споживача та інших осіб понад 10 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;
- 12) отримання від виконавця піграfx за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі \_\_\_\_\_ відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуг) за кожну добу такого перевищення;
- 13) проведення перевірки кількості та якості послуг установленому законодавством порядку;
- 14) складання та підписання актів-претензій у звязку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищеннем строків проведення аварійно-відновних робіт;
- 15) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;
- 16) розрівання договору за умови попередження про те виконавець не менш як за два місяці до дати розрівання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.
31. Споживач зобов'язаний:
- 1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоки;
  - 2) не передшкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;
  - 3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
  - 4) укладати договір про надання послуг у порядку та випадках, визначених законом;
  - 5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
  - 6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів комерційного обліку послуг та не втрачатися в іх роботі;
  - 7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних пристрій, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;
  - 8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;
  - 9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;
  - 10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;
  - 11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що передують у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;
  - 12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пено в розмірах, установлених законом або договором;
  - 13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;
  - 14) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.
32. Виконавець має право:
- 1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";
  - 2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житла, приміщень та прибудівкою території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;
  - 3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;
  - 4) доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є засобами об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і договором;
  - 5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;
  - 6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;
  - 7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;
  - 8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.
33. Виконавець зобов'язаний:

- 1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;
- 2) вжити заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації),
- 3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);
- 4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;
- 5) забезпечувати своючесність надання, безперервність або відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 6) готовувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов,
- 7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;
- 8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 9) розглядати у визначеному законодавством строкі претензії та скажі споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 10) вжити заходів до ліквідації аварії, усунення порушення якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі \_\_\_\_\_ відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуг) за кожну добу такого перевищення;
- 12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у звязку з порушенням порядку надання послуг;
- 13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 14) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- 15) відшкодовувати збитки, завдані майну, школі, заподіяному життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);
- 16) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі \_\_\_\_\_ відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуг.

#### Відповідальність сторін

34. Споживач несе відповідальність за:
- 1) невиконання умов договору;
  - 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пени.
35. Виконавець несе відповідальність за:
- 1) невиконання умов договору;
  - 2) збитки, завдані майну, школі, заподіяному життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;
  - 3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;
  - 4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

#### Порядок обмеження (припинення) надання послуг

36. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:
- проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонту та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в іншій способі, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначеннями причин та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних послуг;
  - ліквідації аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в іншій способі, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву на пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.
37. Виконавець має право обмежити (припинити) надання відповідної послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі зобов'язаності за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.
- Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".
38. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі зобов'язаності за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним зобов'язаності за оплату за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.
- Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.
- Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або в інший способ \_\_\_\_\_.
39. У разі непогашення споживачем зобов'язаності протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.
40. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору про надання послуг.
41. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення зобов'язаності за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої зобов'язаності.

42. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

#### Порядок оформлення претензій

43. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (їого представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

44. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

45. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

46. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

47. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях (у приміщеннях у разі, коли послуга надається у багатоквартирному будинку) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

48. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрутовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

#### Форс-мажорні обставини

49. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливлює надання відповідної послуги згідно з договором.

50. Сторона, яка не може виконати прийняті на себе зобов'язання внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердживши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

51. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

#### Особливості умов та строк дії договору

52. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженням на один рік.

53. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якою інше не передбачено договором.

54. Договір може бути розріваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розривання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

55. Сторони надають одна одій другу на зберігання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

56. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

57. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

#### Інші умови

58. Інформація про зміни тарифів на послуги доводиться до відома споживачеві одним із способів: шляхом розміщення на офіційній веб-сайті в мережі Інтернет, у друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження, розміщення в особистому електронному кабінеті або у вітальні споживача, або іншим шляхом визначенім законодавством.

59. У разі відсутності, на момент укладання договору, встановлених уповноважених органом розмірів внесків, виконавець, додатково, після їх встановлення, повідомляє про це споживача у способі визначений даним договором із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни розміру внесків у період дії договору, нові застосовуються з моменту їх введення в дію згідно рішення уповноваженого органу без внесення додаткових змін до договору. Інформація про зміни внесків доводиться до відома споживачеві одним із способів: шляхом розміщення на офіційному веб-сайті в мережі Інтернет, у друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження, розміщення в особистому електронному кабінеті або у вітальні споживача, або іншим шляхом визначенім законодавством.

Внескі споживачі споживачем розподіляються виконавцем у відсотковому відношенні до нарахування та спрямовуються на встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку. У разі наявності боргу, сплачені споживачем кошти за внески будуть спрямовуватися на погашення такого боргу по внесках, в порядку календарної чергості.

60. У випадку, коли споживач з будь-яких причин тимчасово не має наміру отримувати послуги (вразі відсутності приладів обліку), він повинен у письмовій формі звернутися до виконавця із заявою про опломбуванням вводу та припинення нарахувань за послуги централізованого водопостачання та централізованого водовідведення. Це не звільняє споживача від сплати внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку.

У разі запланованих змін у діяльності споживача, якщо вони будуть до зміни обсягів споживання питної води та скиду обсягів стічних вод або їхньої якості, споживач в місячний строк до моменту виникнення змін надає виконавцю заяву та відповідні документи на внесення змін у договір та (за необхідності) заяву для одержання додаткових технічних умов.

61. У разі наявності зборгованості споживача за надані послуги, виконавець зараховує отримані кошти на її погашення у порядку календарної чергості виникнення зборгованості.

62. Споживач зобов'язаний обладнати засобами обліку води власні системи водопостачання з усіх джерел (у тому числі з артезіанських свердловин, при наявності їх у споживача). Застосовувати лише засоби обліку, які включені у відповідний Державний реєстр або пройшли державну метрологічну атестацію, а також пройшли відповідну метрологічну поверку і опломбовані уповноваженими представниками виконавця. Проводити поверку, ремонт і обслуговування засобів обліку води за свій рахунок. Нести відповідальність за цілісність та неушкодженість засобів обліку і контролю споживання води, обладнання

водомірного вузла та водопровідного вводу, гідрантів, запирногрегулюючої арматури та інших водопровідних пристрій, що знаходяться на водопровідних вводах та мережах споживача незалежно від місця розташування, і цілісність пломб на них.

63. Споживач зобов'язаний забезпечувати доступ представникам виконавця для проведення робіт з ліквідації текі та усунення інших пошкоджень на водопровідних та каналізаційних мережах, іхнього технічного обслуговування у випадку, коли вони проходять по земельній ділянці, яка належить споживачеві на правах власності або надана у користування. Надавати представникам виконавця безперешкодний доступ і безкоштовні умови для проведення обстеження, контролю технічного стану систем водопостачання та водовідведення (інженерних мереж, устаткування, засобів обліку і контролю споживання води тощо), відключення або обмеження водопостачання та водовідведення, а також знати показані засобів обліку, контролю якості стічних вод та в інших необхідних випадках, передбачених цим договором та діючим законодавством.

64. Точкою, в якій здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, є місце підключення відповідної мережі споживача до мереж виконавця, відображені в Акті розмежування балансової належності мереж водопостачання та/або водовідведення. Акт розмежування балансової належності мереж водопостачання та/або водовідведення складається виконавцем та після його підписання сторонами є неділеною частиною даного договору.

65. Периодична повірка, обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування і монтаж) вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання води в квартирах (приміщеннях), будинку, здійснюються за рахунок власників таких вузлів обліку.

66. Усі додатки та додаткові угоди до даного договору, оформлені належним чином, є його неділеною частиною.

67. Всі умови даного договору внесені та погоджені сторонами за взаємною згодою, а у випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України, в тому числі Законами України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення", "Про метрологію та метрологічну діяльність", "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання", Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 року № 190, Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05.07.1995 року № 30, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, затверджені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 316 від 01.12.2017 року, іншими нормативно-правовими актами. У випадку внесення змін до будь-якого із зазначених нормативно-правових актів або втрати ним чинності шляхом набрання юридичної сили новим нормативно-правовим актом, сторони зобов'язуються користуватися новим нормативно-правовим актом без додаткового узгодження та без внесення змін до цього договору (підстава ст. 651 ЦК України, ч. 1 ст. 188 ГК України).

68. В разі коли Споживач отримає лише послуги водопостачання чи лише послуги водовідведення, положення даного договору застосовуються лише в частині, яка стосується фактично отриманих послуг.

70. Кількість продовження строку дії договору необмежена.

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій: +38(04596)22722.

#### Адреси та реквізити сторін

##### Споживач

РНПКПЛ \_\_\_\_\_ (ПІБ)

Паспорт: серія \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_ (ким виданий)

«\_\_\_» \_\_\_\_ р. (дата видання)

(фактична адреса)

(підпис) (ПІБ)

Директор Г. В. Чебан